

Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования Детско-юношеская спортивная
школа г. Батайска

Введено в действие приказом
От 19.04.19г. № 58
Директор МБУ ДО ДЮСШ
В.А. Фастов



Утверждено на Общем
собрании МБУ ДО ДЮСШ

протокол № 05 от 01.04.19г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об Общем собрании (далее Положение) устанавливает полномочия трудового коллектива МБУ ДО ДЮСШ (далее школа), основные направления его деятельности, права, обязанности и ответственность.

1.2. Трудовой коллектив школы составляют все граждане, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора.

1.3. Полномочия трудового коллектива осуществляются Общим собранием.

1.4. Общее собрание трудового коллектива является постоянно действующим органом коллегиального управления и создается в целях повышения эффективности участия трудового коллектива в управлении школой, развитии отношений, защиты законных прав и интересов работников.

1.5. Общее собрание в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ, Трудовым кодексом, другими нормами Российского законодательства, а также Уставом школы и настоящим Положением.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ПРИНЦИПЫ УЧАСТИЯ В УПРАВЛЕНИИ

2.1. Основными задачами трудового коллектива являются:

- участие в управлении учреждением;
- развитие инициативы трудового коллектива;
- выполнение трудовых обязательств;
- защита прав и интересов в сфере трудовых отношений.

2.2. Трудовой коллектив участвует в управлении школы на основе следующих принципов:

- единства прав и обязанностей трудового коллектива;
- неуклонного соблюдения трудовой дисциплины, охраны прав и законных интересов каждого члена коллектива;
- развитие трудовой, общественной активности и творческой инициативы членов коллектива, их участия в осуществлении полномочий трудового коллектива;
- коллективного обсуждения и решения вопросов деятельности школы;
- всесторонней оценки деятельности членов коллектива, включая должностных лиц, повышение ответственности членов коллектива за выполнение стоящих перед ними задач;
- гласности, систематической информации членов трудового коллектива о деятельности школы, учета общественного мнения.

3. ФУНКЦИИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА

3.1. Для реализации своих основных полномочий трудовой коллектив через работу Общего собрания и представительный орган имеет следующие права и обязанности:

- обсуждать и принимать «Коллективный договор», «Правила внутреннего трудового распорядка»;
- обсуждать поведение или отдельные поступки членов коллектива и принимать решение о вынесении общественного порицания в случае виновности;
- участвовать в разработке и обсуждении проектов и годовых планов развития школы;
- участвовать и осуществлять мероприятия по повышению эффективности и качества труда;
- заслушивать администрацию о ходе выполнения планов и договорных обязательств, результатах производственно-хозяйственной деятельности, давать рекомендации;
- осуществлять меры по обеспечению выполнения коллективного договора;
- заслушивать отчеты администрации и профсоюзного комитета о выполнении коллективного договора, ставить в необходимых случаях вопросы привлечения к ответственности лиц, не выполняющих обязательств по коллективному договору;
- осуществлять меры по обеспечению сохранности муниципального и общественного имущества в образовательной организации, его рациональному использованию;
- ставить вопросы о привлечении к ответственности в установленном порядке работников и участников образовательного процесса, виновных своими действиями или бездействием в нанесении материального ущерба;

- обсуждать состояние трудовой дисциплины и осуществлять меры по ее укреплению;

- применять за успехи в труде меры общественного поощрения (благодарность, почетная грамота, ценный подарок – через профсоюзный комитет), выдвигать работников для морального и материального поощрения администрацией; высказывать мнения по кандидатурам, представленных к муниципальным и государственным наградам;

- снимать наложенное им общественное взыскание досрочно, до истечения года со дня его применения, а так же ходатайствовать о досрочном снятии дисциплинарного взыскания, наложенного администрацией за нарушение трудовой дисциплины (через профсоюзный комитет в порядке ст. 194 ТК РФ);

- обеспечивать создание обстановки нетерпимости к нарушителям трудовой дисциплины и профессиональной этики, применять к ним меры общественного взыскания – товарищеское замечание и общественный выговор (эти меры не приравниваются к дисциплинарным взысканиям, накладываемым руководителем, и носят моральный общественный характер);

- принимать участие в установленном порядке в решении вопросов нормирования (тарификации) труда работников;

- вносить предложения о совершенствовании организации, оплаты труда, обеспечении соответствия заработной платы каждого работника личному трудовому вкладу;

- участвовать в решении вопросов оказания материальной помощи работникам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, за счет средств, выделенных на эти цели в установленном порядке;

- участвовать в обсуждении и решении вопросов подготовки, расстановки и рационального использования кадров, обеспечении стабильности коллектива;

- рассматривать вопросы повышения квалификации кадров, развития наставничества;

- обсуждать и одобрять планы мероприятий по улучшению условий охраны труда, оздоровительных мероприятий и контролировать выполнение этих планов;

- осуществлять проверку состояния условий и охраны труда, выполнения обязательств работодателя, предусмотренных коллективным договором;

- принимать участие в расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний через своего представителя;

- предъявлять работодателю требования о приостановке работ в случаях непосредственной угрозы жизни и здоровью обучающихся и работников;

- обращаться в вышестоящие организации с требованием привлечения к ответственности должностных лиц, нарушающих нормы трудового законодательства;

- избирать представителей трудового коллектива в Управляющий совет школы, принимать положение об Управляющем совете школы;
- участвовать в принятии локальных актов, касающихся трудовой деятельности работников школы в порядке, предусмотренном трудовым законодательством РФ, Уставом школы.

4. ПОРЯДОК РАБОТЫ

4.1. Общее собрание трудового коллектива школы рассматривает наиболее важные вопросы жизни и деятельности трудового коллектива в соответствии со своими полномочиями.

В период между собраниями полномочия трудового коллектива осуществляются:

- совместно администрацией и профсоюзным комитетом;
- профсоюзным комитетом совместно с другими коллегиальными органами управления школой согласно их компетенции (Управляющим советом школы, педагогическим советом и т.д.);
- администрацией школы в соответствии с ее полномочиями или по поручению трудового коллектива.

4.2. Администрация и профсоюзный комитет систематически информирует членов трудового коллектива о своей деятельности по осуществлению полномочий трудового коллектива в период между Общими собраниями.

4.3. Вопросы на рассмотрение Общего собрания выносятся по инициативе профсоюзного органа, других органов управления, администрацией, отдельных членов коллектива, а также по совместной инициативе администрации коллегиальных органов управления.

4.4. Общее собрание трудового коллектива созывается совместно профсоюзным комитетом и администрацией школы.

4.5. Общее собрание трудового коллектива школы проводится по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Общее собрание может также собираться по инициативе директора либо по инициативе не менее четверти работников школы.

4.6. Для ведения общего собрания избираются председатель и секретарь общего собрания, срок полномочий которых – 1 год со дня избрания.

4.7. Решения Общего собрания трудового коллектива принимаются открытым голосованием и являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава и за них проголосовало простое большинство присутствующих.

4.8. Решения Общего собрания трудового коллектива являются обязательными для всех работников школы, реализуются приказами директора в пределах его компетенции.

4.9. Принятые решения оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем. Документация хранится в канцелярии учреждения.

4.10. Протоколы общего собрания имеют постоянный срок хранения.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Общее собрание несет ответственность за:

- своевременное рассмотрение поставленных перед ним вопросов;
- реализацию принятых решений;
- выполнение обязательств по коллективному договору;
- соответствие принятых решений и утверждаемых локальных актов законодательству Российской Федерации о труде, об образовании в Российской Федерации.