

Рассмотрено
на педагогическом совете
МБУ ДО «Спортивная школа»
Протокол №1 от 25.08.2023г



Утверждаю
Директор МБУ ДО «Спортивная школа»
В.А. Фастов
Приказ № 175 от 28.08.2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ о порядке приема в МБУ ДО «Спортивная школа» на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки

1. Общие положения

Положение о порядке приема в МБУ ДО «Спортивная школа» разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в РФ» № 273-ФЗ, Федеральным законом от 04.12.2007г № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», приказом Министерства спорта Российской Федерации от 27.01.2023г № 57 «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки», приказом Министерства спорта Российской Федерации от 03.08.2022г. № 634 «Об особенностях организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки», федеральными стандартами дополнительных образовательных программ спортивной подготовки, Уставом МБУ ДО «Спортивная школа».

1.1. Положение о порядке приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки регламентируют прием граждан на обучение в МБУ ДО «Спортивная школа» (далее - учреждение) по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки на основании результатов индивидуального отбора, проводимого в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки способности в области физической культуры и спорта (далее – поступающие), за счет средств соответствующего бюджета, по договорам об образовании по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки.

1.2. МБУ ДО «Спортивная школа» объявляет прием граждан на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки.

При приеме граждан на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки требования к уровню их образования не предъявляются.

1.3. Индивидуальный отбор проводится в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения дополнительных образовательных программ спортивной подготовки способности в области физической культуры и спорта.

Для проведения индивидуального отбора поступающих учреждение проводит тестирование, а также вправе проводить предварительные просмотры, анкетирование, консультации в порядке, установленном локальным нормативным актом учреждения.

1.4. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих в учреждение создаются приемная и апелляционная комиссии. Составы данных комиссий утверждаются приказом директора учреждения. Регламенты работы комиссий определяются локальным нормативным актом учреждения.

1.5. При организации приема поступающих директор учреждения обеспечивает соблюдение их прав, прав их родителей (законных представителей), установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей поступающих.

1.6. Не позднее чем за месяц до начала приема документов учреждение на своем информационном стенде и официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сайт) в целях ознакомления с ними поступающих и их родителей (законных представителей) размещает следующие документы и информацию:

- копию устава учреждения;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности с (приложениями);
- документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- условия работы приемной и апелляционной комиссии учреждения;
- количество бюджетных мест в соответствующем году по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, а также количество вакантных мест для приема поступающих (при наличии);
- сроки приема документов для обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в соответствующем году;
- сроки и место проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году;
- формы индивидуального отбора поступающих по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки;
- нормативы общей физической и специальной физической подготовки для зачисления на обучение по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по процедуре и (или) результатам индивидуального отбора поступающих;
- сроки зачисления поступающих в учреждение;
- образец заявления о приеме на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (далее – заявление).

1.7. Количество поступающих на бюджетной основе для обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки определяется учредителем учреждения в соответствии с государственным

(муниципальным) заданием на оказание государственных (муниципальных) услуг за счет бюджетных ассигнований соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации.

Учреждение вправе осуществлять прием поступающих сверх установленного государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг на обучении на платной основе по договорам об образовании по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки.

Приемная комиссия учреждения обеспечивает функционирование специальных телефонных линий, а также раздела сайта учреждения для оперативных ответов на обращения, связанные с приемом поступающих.

2. Организация приема поступающих

2.1. Организация приема и зачисления поступающих, а так же их индивидуальный отбор осуществляются приемной комиссией учреждения.

Учреждение самостоятельно устанавливает сроки приема документов в соответствующем году, но не позднее чем за месяц до проведения индивидуального отбора поступающих.

2.2. Прием в учреждение на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки осуществляется по письменному заявлению поступающих, достигших 14-летнего возраста, или родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих.

Заявления могут быть поданы одновременно в несколько учреждений.

2.3. В заявлении указываются следующие сведения:

- наименование дополнительной образовательной программы спортивной подготовки, на которую планируется поступление;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;
- дата и место рождения поступающего;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего;
- номера телефонов поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего (при наличии);
- адрес места жительства, места пребывания или места фактического пребывания;
- согласие поступающего или его родителей (законных представителей) на обработку персональных данных (часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006г № 152-ФЗ «О персональных данных (собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст.3451; 2011, №312, ст. 4701).

2.4. В заявлении фиксируется факт ознакомления поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего с уставом учреждения, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими учреждение и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, а также согласие на проведение процедуры

индивидуального отбора поступающего.

2.5. При подаче заявления представляются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность поступающего, или копия свидетельства о рождении;

- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего, и (или) документа, подтверждающего родство, установление опеки или попечительства;

- медицинское заключение о допуске к прохождению спортивной подготовки (пункт 10 Порядка медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях, осуществляющих спортивную подготовку, иных организациях для занятий физической культурой и спортом, и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) комплекса ГТО, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (приложение №3 к Порядку организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-оздоровительного комплекса «готов к труду и обороне» (ГТО), утвержденному приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23 октября 2020г №1144н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 декабря 2020г, регистрационный №61238), с изменениями, внесенными приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 22 февраля 2022г № 106н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 февраля 2022г., регистрационный №67554);

- фотографии поступающего (2 фотографии в формате 3x4).

2.6. Заявление и документы при поступлении в учреждение на дополнительную образовательную программу спортивной подготовки подаются одним из следующих способов:

- лично в учреждение;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты учреждения или электронной информационной системы учреждения, в том числе с использованием функционала сайта учреждения, или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.7. Учреждение осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки учреждение вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в

государственные (муниципальные) органы и организации.

2.8. Учреждение осуществляет обработку полученных в связи с приемом на обучение по дополнительным программам спортивной подготовки персональных данных поступающего в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных (Федеральный закон от 27 июля 2006г. №152-ФЗ «О персональных данных» (собрание законодательства Российской Федерации, 2006, №31, ст.3451;2021, №27, ст. 5159).

На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов индивидуального отбора.

Личные дела поступающих хранятся в учреждении не менее трех месяцев с начала объявления набора приема в учреждение.

3. Организация проведения индивидуального отбора поступающих

3.1. Индивидуальный отбор поступающих в учреждение проводит приемная комиссия.

Сроки проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году устанавливаются приказом директора и расписанием приемного тестирования.

В другое время прием учащихся возможен только при наличии вакантных (свободных) мест.

3.2. Индивидуальный отбор поступающих проводится в формах, предусмотренных локальными актами учреждения, с целью зачисления лиц, обладающих физическими, психологическими способностями и (или) двигательными умениями, необходимыми для освоения соответствующей дополнительной образовательной программы спортивной подготовки.

3.3. Во время проведения индивидуального отбора присутствие сопровождающих лиц поступающих допускается только с письменного разрешения директора учреждения.

3.4. Результаты индивидуального отбора объявляются не позднее чем через три рабочих дня после его проведения.

Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка рейтинга с указанием системы оценок, применяемой в учреждении, и самих оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), полученных каждым поступающим по итогам индивидуального отбора.

Данные результаты размещаются на информационном стенде и на сайте учреждения с учетом соблюдения законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

3.5. Учреждением предусматривается проведение дополнительного отбора для лиц, не участвовавших в первоначальном индивидуальном отборе в установленные в учреждении сроки по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), в пределах общего срока проведения индивидуального отбора поступающих.

4. Подача и рассмотрение апелляции.

Повторное проведение отбора поступающих.

4.1 Поступающие, а также родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих вправе подать апелляцию по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора. Работа апелляционной комиссии регулируется Положением об апелляционной комиссии.

5. Порядок зачисления и дополнительный прием лиц в МБУ ДО «Спортивная школа»

5.1. Зачисление поступающих в учреждение на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки оформляется приказом директора на основании решения приемной комиссии или апелляционной комиссии в сроки, установленные учреждением.

5.2. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, учреждение вправе проводить дополнительный прием поступающих в установленные им сроки.

5.3. Дополнительный индивидуальный отбор поступающих осуществляется – не позднее 15 октября текущего года.

5.4. Зачисление без индивидуального отбора возможно при предоставлении справки, подтверждающей обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в другом учреждении физкультурно-спортивной направленности (при наличии свободных мест).

5.5. Основаниями для отказа в приеме на обучение в учреждение являются:

- медицинские противопоказания для освоения соответствующей программы;
- недостоверность представленных сведений;
- отсутствие свободных мест.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящие положения о порядке приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки вводятся в действие с момента утверждения приказом директора учреждения.

5.2. Ответственность за организацию приема детей в МБУ ДО «Спортивная школа» возлагается на приемную комиссию, утвержденную приказом директора.